



**Agencia  
Nacional Digital**



**INFORME DE GESTIÓN POR DEPENDENCIAS  
CORPORACIÓN AGENCIA NACIONAL DE GOBIERNO DIGITAL**

**Bogotá  
Julio de 2024**

## Contenido

<b>OBJETIVO .....</b>	<b>3</b>
<b>ALCANCE .....</b>	<b>3</b>
<b>MARCO LEGAL .....</b>	<b>3</b>
<b>SEGUIMIENTO GESTIÓN POR DEPENDENCIAS .....</b>	<b>3</b>
<b>DIRECCIÓN. ....</b>	<b>3</b>
<b>SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA .....</b>	<b>5</b>
<b>SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO y SERVICIOS CIUDADANOS DIGITALES .....</b>	<b>6</b>
<b>SUBDIRECCIÓN JURÍDICA .....</b>	<b>7</b>
<b>SUBDIRECCIÓN DE SOLUCIONES Y SERVICIOS .....</b>	<b>8</b>
<b>RECOMENDACIONES GENERALES .....</b>	<b>9</b>

### OBJETIVO

Presentar un análisis de los avances en la gestión y resultados, sobre la planeación institucional para la vigencia 2024, resaltando las fortalezas y posibles oportunidades de mejora para facilitar la toma de decisiones en la entidad y asegurar el cumplimiento de los objetivos establecidos a corto, medio y largo plazo.

### ALCANCE

El presente seguimiento se realiza con corte al 30/06/2024 conforme a la información suministrada del seguimiento y avances al Plan de Acción Institucional – PAI 2024.

### MARCO LEGAL

Ley 909 de 2004 por medio de la cual se expiden normas que regulan el Empleo Público y la Carrera Administrativa, Gerencia Pública y se dictan otras disposiciones.

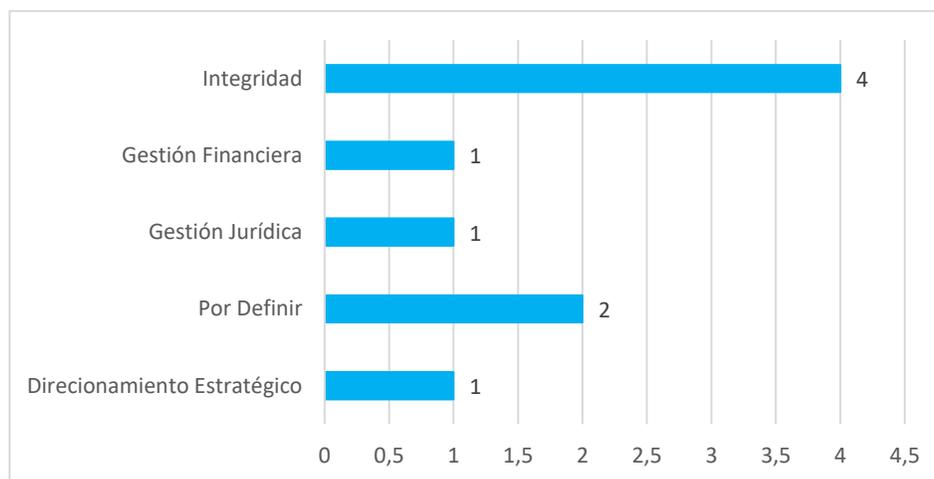
Ley 152 de 1994 (julio 15) por la cual se establece la ley Orgánica del Plan de Desarrollo.

Decreto 2145 de 1999 (noviembre 4) por el cual se dictan normas sobre el sistema Nacional de Control Interno de las Entidades y Organismos de la Administración Pública del Orden Nacional y Territorial y se dictan otras disposiciones.

### SEGUIMIENTO GESTIÓN POR DEPENDENCIAS

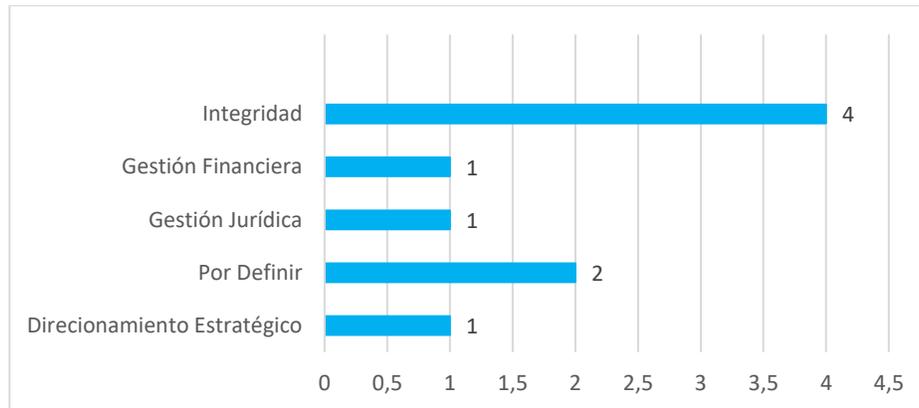
#### DIRECCIÓN

La Dirección tiene a su cargo dentro del Plan de Acción Institucional (PAI) un total de 15 acciones. Las mismas apuntan al cumplimiento de los objetivos del plan estratégico institucional y el fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión en las siguientes políticas:



Acciones PAI 2024 – Relación Políticas MIPG

De la misma forma estas acciones le apuntan al desarrollo de los diferentes procesos institucionales, para el caso de la Dirección, específicamente a los siguientes procesos:



Acciones PAI 2024 – Relación Procesos Institucionales

Para el primer semestre de 2024, se priorizaron algunas actividades con cierre en el primer trimestre del periodo de corte del presente seguimiento, estas acciones corresponden a un total de 6 acciones con cierre planeado para el mes de febrero. De las 6 acciones planificadas para cierre en el primer trimestre, solo 4 de ellas han reportado su cierre dentro de la fecha establecida, los 2 restantes tuvieron cierre en el mes de junio, con un cumplimiento del 100% a la fecha de corte del presente informe:

Código de Produc	Proceso Interno	Actividad	Producto	Fecha Inicio	Fecha Final	SUMA PROGRAMACIÓN	TOTAL REPORTADO
CM01	Comunicación Estratégica	Elaborar el Plan de Acción de Comunicaciones	Plan de Acción de Comunicaciones elaborado	Enero	Febrero	1	1
DE01	Direccionamiento Estratégico	Elaborar el Plan de trabajo para la implementación del Sistema Integrado de Gestión de la entidad	Plan de trabajo para la implementación del Sistema Integrado de Gestión elaborado	Enero	Febrero	1	1
GI01	Gestión de Grupos de Interés	Elaborar el Programa de Transparencia y Ética Pública de la Agencia (atención al ciudadano, rendición de cuentas, transparencia, servicio al ciudadano)	Programa de Transparencia y Ética Pública de la agencia elaborado	Enero	Febrero	1	1
SM02	Seguimiento, medición, evaluación y control	Elaborar el plan de trabajo para la implementación del Sistema de Control Interno	Plan de trabajo para la implementación del sistema de control interno elaborado	Enero	Febrero	1	1
SM04	Seguimiento, medición, evaluación y control	Elaborar el Programa Anual de Auditoría	Programa Anual de auditoría elaborado	Enero	Febrero	1	1
SYPI01	Seguridad y Privacidad de la información	Elaborar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Plan de trabajo de seguridad de la información elaborado	Enero	Febrero	1	1

Acciones planificadas con cierre junio 2024

De igual forma validar las demás actividades sobre las cuales se espera un cierre efectivo con corte a diciembre de 2024, se evidenció que, de 9 actividades, 3 no han reportado avances durante los dos trimestres del año:

Código de Producto	Proceso Interno	Actividad	Producto	Periodicidad de Reporte	Fecha Inicio	Fecha Final	SUMA PROGRAMACIÓN	TOTAL REPORTADO
CM02	Comunicación Estratégica	Implementar el Plan de Acción de Comunicaciones	Plan de Acción de Comunicaciones implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	40%
DE02	Direccionamiento Estratégico	Implementar el Plan de trabajo del Sistema Integrado de Gestión de la entidad	Plan de trabajo para la implementación del Sistema Integrado de Gestión implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	125%	45%
GIO2	Gestión de Grupos de Interés	Implementar el Programa de Transparencia y Ética Pública de la Agencia (atención al ciudadano, rendición de cuentas, transparencia, servicio al ciudadano)	Programa de Transparencia y Ética Pública elaborado de la agencia implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	8,33%
TI01	Gestión de TI	Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información -PETI	PETI implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	0%
TI02	Gestión de TI	Implementar el plan de trabajo para la adopción del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial del MinTIC de acuerdo a los dominios definidos en el documento de alcance y metodología.	Plan de implementación de Arquitectura Empresarial implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	0%
SM01	Seguimiento, medición, evaluación y control	Dar continuidad a la implementación de la gestión del riesgo institucional (riesgos de gestión, corrupción y seguridad digital)	Política de gestión del riesgo, guía de gestión del riesgo, controles y planes de tratamiento de riesgos implementados	Semestral	Enero	Diciembre	2	1
SM03	Seguimiento, medición, evaluación y control	Implementar el Sistema de Control Interno de acuerdo con la normatividad aplicable	Sistema de Control Interno Implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	42%
SM05	Seguimiento, medición, evaluación y control	Implementar el Programa Anual de Auditoría	Programa anual de auditoría implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	17%
SYPI02	Seguridad y Privacidad de la información	Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Plan de trabajo de seguridad de la información implementado	Trimestral	Febrero	Diciembre	100%	0%

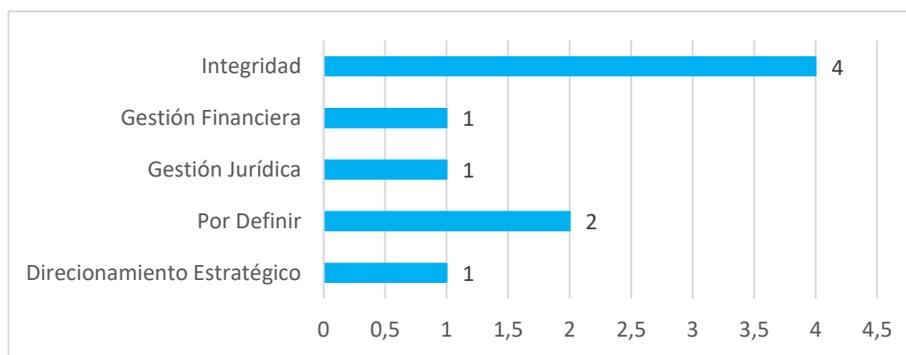
Acciones planificadas con cierre a diciembre 2024

Dichas actividades corresponden a procesos de Gestión de TI y de seguridad y Privacidad de la Información, que de acuerdo con socializaciones realizadas en el comité de gestión y desempeño no se han podido ejecutar por la insuficiencia de recurso humano que lleve a cabo dicha actividad.

De manera general se recomienda que las evidencias suministradas para los correspondientes seguimientos sean siempre cargadas en formato PDF, en aquellas actividades que se realicen aprobaciones o adopciones de documentos es importante presentar como soporte de estas el acta correspondiente.

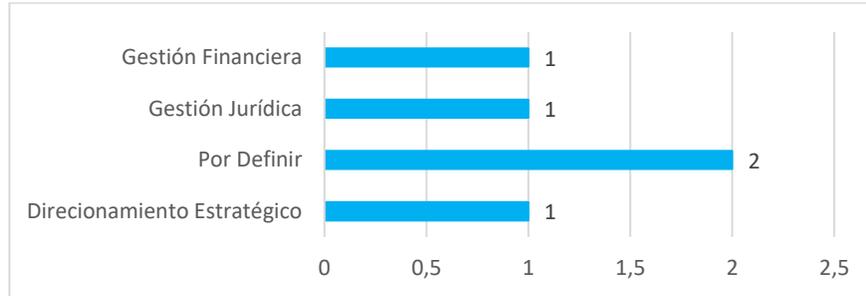
### SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

La Subdirección Administrativa y Financiera tiene a su cargo dentro del Plan de Acción Institucional (PAI) un total de 13 acciones. Las mismas apuntan al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión en las siguientes políticas:



Acciones PAI 2024 – Relación Políticas MIPG

De la misma forma estas acciones le apuntan al desarrollo de los diferentes procesos institucionales, para el caso de la Subdirección Administrativa y Financiera, específicamente a los siguientes procesos:



Acciones PAI 2024 – Relación Procesos Institucionales

Para el primer semestre de 2024, periodo de corte del presente seguimiento un total de 6 acciones se encuentran planificadas para cierre, De las 6 acciones planificadas para cierre dentro del primer semestre 2024, una presenta incumplimiento en su ejecución:

Código de Producto	Proceso Interno	Actividad	Producto	Fecha Inicio	Fecha Final	SUMA PROGRAMACIÓ	TOTAL REPORTADO
TH01	Gestión del Talento Humano	Actualizar modelo de gestión de talento humano (capacitación; sostenibilidad y retención del talento humano; competencias para manejar economías de escala y gestión del conocimiento) que permita consolidar el capital intelectual en la entidad	Modelo de Gestión de Talento Humano elaborado	Febrero	Marzo	1	1
TH03	Gestión del Talento Humano	Elaborar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)	Plan de seguridad y salud en el trabajo SST elaborado	Enero	Febrero	1	1
AD01	Gestión Administrativa	Elaborar el Plan para la implementación del Sistema de Gestión Ambiental	Plan para la implementación del Sistema de Gestión Ambiental elaborado	Enero	Febrero	1	1
TH05	Gestión del Talento Humano	Elaborar el Plan Estratégico de Talento Humano (incluye capacitación, bienestar e incentivos y código de integridad)	Plan Estratégico de Talento Humano (incluye capacitación, bienestar e incentivos y código de integridad) elaborado	Enero	Febrero	1	1
TH07	Gestión del Talento Humano	Elaborar el Plan de trabajo para la adopción de la estrategia de gestión de conflictos de interés	Plan de trabajo para la adopción de la estrategia de gestión de conflictos de interés elaborado	Enero	Febrero	1	0
GD01	Gestión Documental	Actualizar el Plan Institucional de Archivos (PINAR)	Plan Institucional de Archivos (PINAR) elaborado	Enero	Febrero	1	1

Acciones planificadas con cierre junio 2024

Se evidencia que la actividad en incumplimiento está siendo adelantada por las áreas de talento humano y gestión jurídica, por lo tanto, se espera que su cumplimiento se logre para el tercer trimestre de la vigencia evaluada.

### **SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO y SERVICIOS CIUDADANOS DIGITALES**

La Subdirección de Desarrollo y Servicios Ciudadanos Digitales SCD tiene a su cargo dentro del Plan de Acción Institucional (PAI) un total de 8 acciones. La mismas apuntan al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión en la política de Gobierno Digital y alineada a los procesos internos de Gestión de Proyectos de CTI y Prestación y Articulación de Servicios Ciudadanos Digitales.

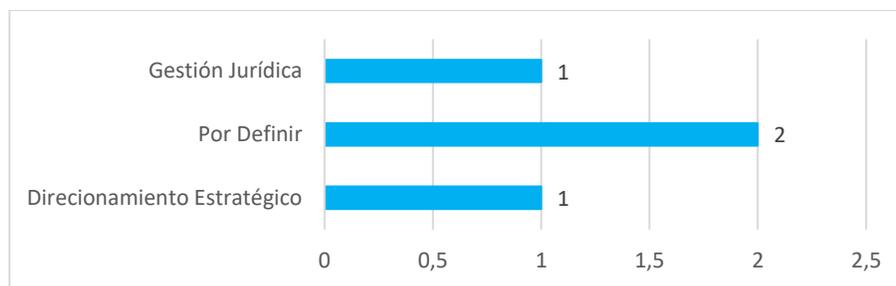
Código de Producto	Proceso Interno	Actividad	Producto	Fecha Inicio	Fecha Final	SUMA PROGRAMACIÓN	TOTAL REPORTADO
SCDA01	Articulación de Servicios Ciudadanos Digitales	Implementar el modelo operativo-financiero que permita la autosostenibilidad de los SCD base	Modelo Operativo Financiero implementado	Febrero	Diciembre	100%	45%
CTIA01	Gestión de proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación aplicada	Desarrollar las soluciones integrales de ciencia, innovación y tecnologías emergentes que fortalezcan a las entidades públicas en sus procesos de transformación digital a nivel nacional y territorial.	Soluciones Desarrolladas	Febrero	Diciembre	12	6
CTIA02	Gestión de proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación aplicada	Implementar la conformación de una red de alianzas que permita fortalecer la generación de productos y servicios de la AND	Informe red de conformación de una red de alianzas implementado	Abril	Diciembre	100%	58%
SCDP01	Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	Prestar los servicios de operación (monitoreo, administración y soporte técnico) de los Servicios Ciudadanos Digitales base	Informe de la operación de los Servicios Ciudadanos Digitales	Enero	Diciembre	12	4
SCDP02	Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	Poner en operación los evolutivos de Servicios Ciudadanos Digitales base	Evolutivos de Interoperabilidad, Carpeta Ciudadana Digital, Autenticación Digital en operación	Febrero	Diciembre	3	0
SCDP03	Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	Prestar los servicios de operación (monitoreo, administración y soporte técnico) de GOV.CO	Informe de la operación de GOV.CO	Enero	Diciembre	12	5
SCDP04	Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	Poner en operación los evolutivos de GOV.CO	Evolutivos de GOV.CO en operación	Febrero	Diciembre	100%	0%
SCDP05	Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales	Asistir técnicamente a las entidades para su integración a SCD y GOV.CO conforme a la priorización realizada por MinTIC	Entidades asistidas técnicamente para su integración a SCD y GOV.CO	Febrero	Diciembre	124	57

#### Acciones planificadas 2024

Si bien las actividades descritas tienen fecha de finalización programada para el mes de diciembre de 2024, su periodicidad de avance es trimestral, arrojando incumplimiento en el reporte oportuno en dos actividades, las cuales están directamente relacionadas con la ejecución del convenio con MinTIC con relación a Servicios Ciudadanos Digitales.

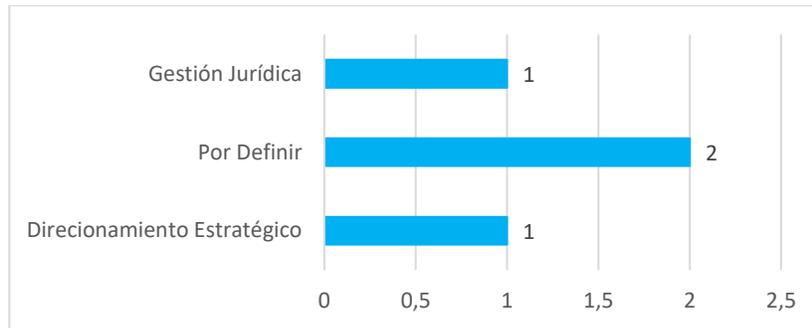
### SUBDIRECCIÓN JURÍDICA

La Subdirección Jurídica tiene a su cargo dentro del Plan de Acción Institucional (PAI) un total de 5 acciones. Las mismas apuntan al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión en las siguientes políticas:



Acciones PAI 2024 – Relación Políticas MIPG

De la misma forma estas acciones le apuntan al desarrollo de los diferentes procesos institucionales, para el caso de la Subdirección Jurídica, específicamente a los siguientes procesos:



Acciones PAI 2024 – Relación Procesos Institucionales

Para el primer semestre de 2024, periodo de corte del presente seguimiento un total de 5 acciones se encuentran planificadas para cierre. De las 5 acciones planificadas para cierre dentro del primer semestre 2024, 3 presentan incumplimiento en su ejecución

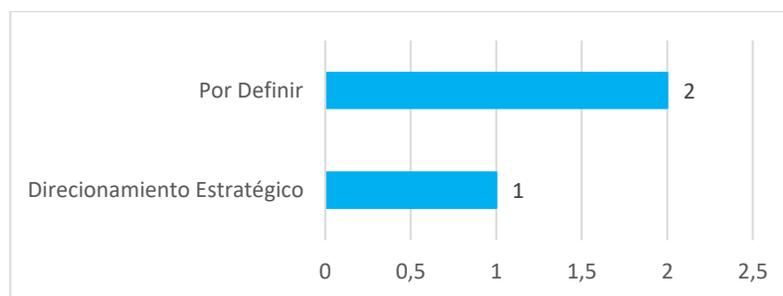
Código de Producto	Proceso Interno	Actividad	Producto	Fecha Inicial	Fecha Final	SUMA PROGRAMACIÓN	TOTAL REPORTADO
JR01	Gestión Jurídica	Asesorar a la Dirección y Subdirecciones en los temas jurídicos propios de la Agencia	Asesorías en los temas jurídicos propios de la Agencia realizados	Enero	Diciembre	100%	50%
GI03	Gestión de Grupos de Interés	Elaborar y publicar informe de PQRSD (peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias) atendidas a través de los diferentes canales dentro de la Agencia	Informe de PQRSD atendidas elaborado y publicado	Enero	Diciembre	1	0
GI04	Gestión de Grupos de Interés	Coordinar la elaboración de las respuestas a las PQRSD (peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias) recibidas a través de los diferentes canales institucionales, dando respuesta de fondo y en los tiempos requeridos	Respuestas a PQRSD elaboradas	Enero	Diciembre	100%	50%
SYPI03	Seguridad y Privacidad de la información	Elaborar el Plan de Gestión de datos personales	Plan de Gestión de datos personales elaborado	Enero	Febrero	1	0
SYPI04	Seguridad y Privacidad de la información	Implementar el Plan de Gestión de datos personales	Plan de Gestión de datos personales implementado	Febrero	Diciembre	100%	0%

Acciones planificadas 2024

Conforme a los avances reportados, las actividades rezagadas corresponden a temas netamente administrativos relacionados con la incapacidad médica del personal responsable de la ejecución de dichas actividades.

### SUBDIRECCIÓN DE SOLUCIONES Y SERVICIOS

La Subdirección de soluciones y servicios tiene a su cargo dentro del Plan de Acción Institucional (PAI) un total de 3 acciones. Las mismas apuntan al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión en las siguientes políticas:



Acciones PAI 2024 – Relación Políticas MIPG

De la misma forma estas acciones le apuntan al desarrollo de los diferentes procesos institucionales, específicamente a los siguientes:



Acciones PAI 2024 – Relación Procesos Institucionales

Para el primer semestre de 2024, periodo de corte del presente seguimiento un total de 5 acciones se encuentran planificadas para cierre. De las 5 acciones planificadas para cierre dentro del primer semestre 2024, 1 presenta incumplimiento en su ejecución:

Código de Producto	Proceso Interno	Actividad	Producto	Fecha Inicio	Fecha Final	SUMA PROGRAMACIÓN	TOTAL REPORTADO
SS 01	Direccionamiento Estratégico	Implementar Plan de Acción del modelo de negocio que permita lograr la autosostenibilidad y posicionamiento de la AND como referente en la transformación digital el país	Plan Modelo de negocio Implementado AND	Febrero	Diciembre	100%	45%
SS 02	Por Definir	Elaborar el Plan de trabajo para la implementación de la Política de Gestión del conocimiento y la innovación de MIPG	Plan de trabajo para la implementación de la Política de Gestión del conocimiento y la innovación elaborado	Enero	Febrero	1	
SS 03	Por Definir	Implementar el Plan de trabajo de la Política de Gestión del conocimiento y la innovación de MIPG	Plan de trabajo para la implementación de la Política de Gestión del conocimiento y la innovación implementado	Febrero	Diciembre	100%	0%

Acciones planificadas 2024

De conformidad con las mediciones y seguimientos realizados, se evidencia que la actividad rezagada corresponde a temas de gestión del conocimiento y la innovación y que actualmente no se cuenta con el recurso para su ejecución.

### RECOMENDACIONES GENERALES

- ❖ De manera general se recomienda que desde la alta dirección se emitan los lineamientos para hacer frente a actividades que se pueden ejecutar con apoyo de los profesionales activos en cada una de las subdirecciones
- ❖ Se recomienda que las acciones tomadas sean presentadas y aprobadas por el comité de gestión y desempeño, con el fin que el cuerpo directivo esté informado y tenga el sustento sobre las decisiones que se deban tomar.
- ❖ De manera general se recomienda que las evidencias sean agrupadas en el repositorio por dependencia o subdirección, de esta manera se facilita la consulta para evaluar el cumplimiento y calidad de estas.

Elaboró: Anyela Mendez Santos  
Asesora de Seguimiento y Evaluación