



**SEGUIMIENTO RIESGOS DE CORRUPCIÓN
CORPORACIÓN AGENCIA NACIONAL DE GOBIERNO
DIGITAL**

**Bogotá
Agosto de 2022**

Contenido

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. CRITERIOS.....	3
4. MARCO LEGAL.....	3
5. SEGUIMIENTO GESTIÓN RIESGOS DE CORRUPCIÓN.....	4
6. RECOMENDACIONES GENERALES	¡Error! Marcador no definido.

1. OBJETIVO

Ejecutar el análisis y seguimiento a la gestión de riesgos de corrupción, desde la perspectiva del análisis de las causas, los riesgos identificados y la efectividad de los controles establecidos.

2. ALCANCE

El presente seguimiento se realiza con corte al 30/06/2022 conforme a la información suministrada por la segunda línea de defensa en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

3. CRITERIOS

- Revisión de la identificación de los riesgos de corrupción en los procesos de la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital.
- Revisión de la gestión de los riesgos de corrupción identificados en los procesos de la Corporación Agencia Nacional de Gobierno Digital.
- Seguimiento a la efectividad de los controles establecidos.

4. MARCO LEGAL

- Ley 87 de 1993 “Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del Estado y se dictan otras disposiciones”, artículo 2º Objetivos del Sistema de Control Interno, literal f) Definir y aplicar medidas para prevenir los riesgos, detectar y corregir las desviaciones que se presenten en la organización y que puedan afectar el logro de sus objetivos.
- Decreto 648 de 2017 “Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública”, artículo 17. Modifíquese el artículo 2.2.21.5.3 del Decreto 1083 de 2015, el cual quedará así: “Artículo 2.2.21.5.3 De las oficinas de control interno. Las Unidades u Oficinas de Control Interno o quien haga sus veces desarrollarán su labor a través de los siguientes roles: liderazgo estratégico; enfoque hacia la prevención, evaluación de la gestión del riesgo, evaluación y seguimiento, relación con entes externos de control. El Departamento Administrativo de la Función Pública determinará los lineamientos para el desarrollo de los citados roles”
- Decreto 1499 de 2017 “Por medio del cual se módica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015”, artículo 2. Sustituir el Título 23 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1083 de 2015, el cual quedará así: Artículo 2.2.23.2. Actualización del Modelo Estándar de Control Interno. La actualización del Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano – MECI, se efectuará a través del Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, el cual será de obligatorio cumplimiento y aplicación para las entidades y organismos a que hace referencia el artículo 5 de la Ley 87 de 1993. Parágrafo. La Función Pública, previa aprobación del Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno, podrá actualizar y modificar los lineamientos para la implementación del MECI”.

- Manual Operativo del MIPG vigente versión 3 actualizado por la versión 4 de marzo de 2021, página 122 se determina que, las entidades deberán asegurar su gestión del riesgo.
- Lo anterior, “hace referencia al ejercicio efectuado bajo el liderazgo del equipo directivo y de todos los servidores de la entidad, y permite identificar, evaluar y gestionar eventos potenciales, tanto internos como externos, que puedan afectar el logro de los objetivos institucionales”

5. SEGUIMIENTO GESTIÓN RIESGOS DE CORRUPCIÓN

- **Proceso: Direccionamiento Estratégico**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Comunicación Estratégica**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Articulación de Servicios Ciudadanos Digitales – Prestación de Servicios Ciudadanos Digitales**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Las actividades orientadas a fortalecer el control se tienen programadas para ejecución en el mes de diciembre.
- **Proceso: Gestión Administrativa**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión Contractual**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión Grupos de Interés**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión de Proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación Aplicada**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión de Talento Humano**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos

- **Proceso: Gestión de TI**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión Documental**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión Financiera**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Gestión Jurídica**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Seguimiento, Medición, Evaluación y Control**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos
- **Proceso: Seguridad y Privacidad de la Información**
 - Se observa una correcta definición y valoración de los riesgos identificados para el proceso.
 - Se evidencia la ejecución de los controles preventivos en los tiempos establecidos

6. Fortalezas

- Dentro del seguimiento realizado a las matrices de riesgos de corrupción por procesos, se evidenció la aplicación de las guías del Departamento Administrativo de la Función Pública para la gestión de riesgos de corrupción y riesgos de gestión.
- Se evidencia una correcta gestión de los riesgos identificados y los controles propuestos para cada uno de ellos, en el periodo comprendido al segundo cuatrimestre de la presente vigencia.

Elaboró: Diego Armando Quiroga
Profesional de Apoyo Control Interno

Aprobó: Anyela Isabel Méndez
Profesional Control Interno